



แบบฟอร์มขอยืมอุปกรณ์

ส่วนราชการ..... โทร.....

ที่..... วันที่.....

เรื่อง ขอยืมอุปกรณ์.....

เรียน รองคณบดีฝ่ายกิจการนักศึกษาและศิษย์เก่าสัมพันธ์

ข้าพเจ้า..... รหัสนักศึกษา.....

วิชาเอก..... คณะ..... เบอร์โทร.....

มีความประสงค์ขอยืมอุปกรณ์ของฝ่ายกิจการนักศึกษาฯ คณะมนุษยศาสตร์และสังคมศาสตร์

ดังรายการต่อไปนี้

1.จำนวน.....
2.จำนวน.....
3.จำนวน.....
4.จำนวน.....
5.จำนวน.....
6.จำนวน.....
7.จำนวน.....
8.จำนวน.....
9.จำนวน.....
10.จำนวน.....

เพื่อใช้ในกิจกรรม.....ณ.....

โดยจะมารับของวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

ส่งคืนวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....เวลา.....

หากอุปกรณ์ เกิดการชำรุด สูญหาย ข้าพเจ้ายินดีชดเป็นเงิน ตามราคาของอุปกรณ์นั้นๆ เต็มจำนวน และอีกทั้งหากข้าพเจ้า นำอุปกรณ์ส่งคืนล่าช้ากว่ากำหนดที่ได้ระบุไว้ข้างต้นโดยไม่ได้แจ้งให้ทราบล่วงหน้า จะยอมจ่ายเงินค่าปรับ 10 บาท/วัน/ชิ้น (ทั้งนี้เงินค่าปรับจะนำไปสทบทุนในการทำกิจกรรมของคณะฯ ต่อไป)

ลงชื่อ.....ผู้ยืม

ลงชื่อ.....ผู้ให้ยืม

(.....)

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับของ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ให้ของ

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้ส่งคืน

(.....)

ลงชื่อ.....ผู้รับคืน

(.....)